

## **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

ai sensi degli artt. 13 e 14 del Reg. UE 679/2016 (GDPR) e del D.Lgs.196/2003 e ss.mm.ii.

- Dipendenti/Collaboratori/Tirocinanti/Stagisti/Volontari e simili -

**Il Comune di Misterbianco**, in qualità di Titolare del trattamento (in seguito “Titolare”), ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE 679/2016 (in seguito, “GDPR”) e del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii., fornisce le seguenti informazioni ad ogni Dipendente/Collaboratore di questo Ente (c.d. “Interessato”).

### **CONTATTI DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO**

Il Titolare è il Comune di Misterbianco, con sede in Via S.A. Abate snc - 95045 Misterbianco (CT), C.F.: 80006270872 - Telefono: 095-7556200 - E-mail: [segretariogenerale@comune.misterbianco.ct.it](mailto:segretariogenerale@comune.misterbianco.ct.it) - PEC: [protocollo.misterbianco@pec.it](mailto:protocollo.misterbianco@pec.it).

### **Responsabile della Protezione dei Dati- “RPD/DPO”**

Il “DPO” nominato ai sensi dall’art. 37 e ss del “GDPR”, è reperibile ai contatti presenti sul sito web del Titolare: <https://www.comune.misterbianco.ct.it/> (e-mail: [rpd@comune.misterbianco.ct.it](mailto:rpd@comune.misterbianco.ct.it)).

### **TIPOLOGIA E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI**

I dati personali forniti al Titolare e/o acquisiti dallo stesso (nel rispetto delle disposizioni legislative e contrattuali vigenti) e i dati inerenti, connessi e/o strumentali al rapporto di lavoro/collaborazione, verranno trattati per finalità connesse alle reciproche obbligazioni derivanti dal rapporto di lavoro/collaborazione con Lei intercorrente (ad es. il pagamento dei compensi, l’adempimento degli obblighi previdenziali e assistenziali, etc), nonché agli specifici obblighi imposti (ad es. in materia di formazione, di igiene e sicurezza del lavoro, etc). Nell’ambito del rapporto in essere verranno acquisiti e trattate categorie particolari di dati, cd “dati particolari” ex artt. 9 e 10 GDPR (ad es. dati che rivelino le opinioni politiche, le convinzioni religiose, l’appartenenza sindacale, dati relativi a condanne penali o reati, dati genetici e/o biometrici, etc). Nell’ambito del rapporto potranno essere inoltre acquisiti anche dati personali dei Suoi familiari, indispensabili per fornirLe le forme di assistenza e/o contribuzioni premiali (ad es. dati relativi a minori di sedici anni collegati con Lei da un rapporto di genitorialità o parentela).

### **BASI GIURIDICHE DEL TRATTAMENTO**

Il Titolare tratta i Suoi dati personali, ai sensi dell’art. 6, del GDPR, in forza delle seguenti basi giuridiche:

- ✓ Il trattamento è necessario all’esecuzione di un contratto di cui l’Interessato è parte o all’esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso, art. 6, c. 1, lett. b) GDPR;
- ✓ Il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale, art. 6, c. 1, lett. c) GDPR;
- ✓ Il trattamento è necessario per l’esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare, art. 6, c. 1, lett. e) GDPR;
- ✓ Il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del Titolare o di terzi, a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell’interessato, art. 6, c. 1, lett. f) GDPR.

### **CONFERIMENTO DEI DATI ED EVENTUALE RIFIUTO**

Ferma restando l’autonomia dell’interessato, il conferimento dei Suoi dati personali costituisce requisito necessario; l’eventuale rifiuto può comportare, a seconda della natura specifica dei dati, l’impossibilità (in tutto o in parte) di instaurare, proseguire e/o dare corretta esecuzione al rapporto di lavoro/collaborazione tra le parti nonché di adempiere a obblighi previsti da leggi, regolamenti o normative comunitarie, ovvero da disposizioni impartite da Autorità legittimate e da Organi di vigilanza.

## **LE MODALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

---

Il trattamento dei suoi dati personali avverrà mediante strumenti (cartacei e informatici), idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza, con l'osservanza di ogni misura cautelativa. I suoi dati, inoltre, saranno trattati nel rispetto del principio di minimizzazione (ex artt. 5 e 25 GDPR), ossia trattati in modo lecito e secondo correttezza; raccolti per scopi determinati, espliciti e legittimi; esatti e se necessario aggiornati; pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità perseguite.

### **DESTINATARI E DIFFUSIONE DEI DATI**

---

I dati Suoi personali forniti (o comunque acquisiti), trattati prevalentemente da personale interno appositamente Designato/Autorizzato al trattamento (ex art. 2-quaterdecies del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii., ex art. 29 del GDPR) in relazione alle proprie mansioni, potranno essere comunicati a soggetti terzi fornitori che si occupano di fornire servizi relativi agli obblighi legali ai quali il Titolare è soggetto (ed es. inerenti la gestione del rapporto di lavoro) e, in ogni caso, agli adempimenti relativi all'ordinario svolgimento dell'attività del Titolare (ad es. per il rispetto delle normative sul pubblico impiego).

Il Titolare, inoltre, potrà comunicare i suoi dati ai seguenti soggetti in qualità di Autonomi Titolari (in alcuni casi Contitolari del trattamento):

- ✓ Istituti previdenziali, Amministrazione finanziaria e altre Autorità competenti per gli adempimenti di legge (ad es. INPS, INAIL, Autorità Giudiziarie, Agenzie delle Entrate, etc);
- ✓ Medici e/o studi medici, in adempimento agli obblighi in materia di igiene e sicurezza del lavoro;
- ✓ Associazioni e/o Organizzazioni sindacali cui l'Interessato abbia aderito;
- ✓ Soggetti ai quali tale facoltà sia riconosciuta da disposizioni di legge nonché di contrattazione collettiva (ad es. nel caso di diritto di accesso ex legge 241/90 e ss.mm.ii., diritto di accesso civico generalizzato ex D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii., etc);
- ✓ Soggetti ai quali la comunicazione risulti necessaria o obbligatoria alla gestione del rapporto di lavoro/collaborazione.

Alcuni dati personali, infine, potranno essere diffusi nei seguenti casi:

- i dati anagrafici e i dati reddituali potranno essere pubblicati, nella sezione Amministrazione trasparente, nei casi previsti dalla legge ed ivi rimanere esposti per il tempo dalla stessa stabilito (tali dati saranno indicizzati dai motori di ricerca);
- i dati anagrafici potranno, inoltre, essere pubblicati nella sezione "Albo pretorio" del sito web del Titolare ed ivi rimanere esposti per il tempo previsto dalla legge (tali dati non saranno indicizzati);
- I dati anagrafici potranno, inoltre, essere pubblicati nel sito web dell'Amministrazione al fine di rendere edotti gli utenti circa le competenze rivestite e le modalità di contatto istituzionale dello stesso, ed ivi rimanere esposti sino a mutamento delle mansioni (tali dati saranno indicizzati).

### **TRASFERIMENTO DEI DATI ALL'ESTERO**

---

Il Titolare del trattamento non trasferisce i dati personali verso un Paese terzo all'Unione Europea. Tuttavia, nell'eventualità questo sia ritenuto necessario, il Titolare assicura sin d'ora che lo stesso avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili ai sensi del Capo V (ex artt. 45 e ss del GDPR).

### **PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO**

---

Il Titolare, per il trattamento dei dati, non si avvale di un processo decisionale automatizzato.

## CONSERVAZIONE DEI DATI

---

I Suoi dati personali saranno conservati per il periodo necessario a realizzare le finalità indicate nella presente informativa (“principio di limitazione della conservazione”), nonché, in seguito all’esaurimento di tali finalità, sino al termine di prescrizione dei diritti insorti in conseguenza dei rapporti giuridici e di fatto intercorsi tra le parti e connessi direttamente o indirettamente alle finalità stesse. I dati, comunque, verranno quindi trattati per tutta la durata del rapporto ed anche successivamente, nei limiti necessari per l’espletamento di obblighi di legge e per finalità amministrative (es. 10 anni).

Con specifico riferimento ai dati relativi ai CV ricevuti per finalità di selezione del personale, questi saranno conservati per un periodo di 2 anni dal termine della selezione;

I dati relativi alla videosorveglianza questi saranno conservati per un periodo non superiore a 7 giorni ore (prolungabili nei casi previsti);

I dati relativi agli accessi al sistema informatico (es. Email) saranno conservati per un periodo non superiore a 6 mesi. **N.B.:** il periodo di conservazione di tali dati potrà essere incrementato, solo per quanto strettamente necessario rispetto alle finalità indicate, nei casi in cui siano riscontrate la commissione di reati o violazioni della sicurezza e del patrimonio del Titolare.

## DIRITTI DELL'INTERESSATO

---

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'Interessato può esercitare i seguenti diritti:

- diritto di poter accedere ai propri dati personali, ex art. 15 GDPR;
- diritto di poter rettificare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi, ex art. 16 GDPR;
- diritto di poter cancellare i propri dati personali, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi, ex art. 17 GDPR;
- diritto di poter limitare il trattamento dei propri dati personali, ex art. 18 GDPR;
- esercitare la portabilità dei dati, qualora il trattamento si basi sul consenso, ex art. 20 GDPR;
- diritto di opporsi al trattamento, ex art. 21 GDPR.
- revocare in qualsiasi momento il consenso precedentemente prestato, ex art. 7 GDPR
- diritto di presentare reclamo, ex art. 77 GDPR:

Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo e giurisdizionale, se l'Interessato ritiene che il trattamento dei dati violi la normativa in vigore, ha il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo (ex art. 77 del GDPR), secondo le procedure previste (<https://www.garanteprivacy.it/>).

## Modalità di esercizio dei diritti

---

Lei può esercitare i diritti di cui sopra con richiesta rivolta al Titolare del trattamento (o al Responsabile della Protezione dei Dati), che fornirà tempestivo riscontro. Può far valere i propri diritti compilando e recapitando la propria richiesta (a mano, mezzo Email/PEC o raccomandata A/R) su carta libera o tramite il relativo modulo consultabile e scaricabile dal sito del Titolare (sezione privacy).

Il Titolare si riserva il diritto di aggiornare/integrare la presente per adeguarsi all'evoluzione normativa.  
Per quanto non sopra menzionato si fa espresso richiamo alle disposizioni vigenti in materia